



Να διατηρηθεί μέχρι.....
Βαθμός Ασφαλείας.....

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΠΕΡ/ΚΗ Δ/ΝΣΗ Π/ΘΜΙΑΣ & Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΚΡΗΤΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ Ν. ΧΑΝΙΩΝ

Χανιά 10/4/2014

Αρ. Πρωτ. Φ.23.3/3302
Βαθμός Προτεραιότητας

Ταχ. Διεύθυνση: Γιαμπουδάκη 32
Ταχ. Κώδικας: 73134, ΧΑΝΙΑ
Πληροφορίες: Αντωννάκης Παναγιώτης
Τηλ: 2821047139
Fax: 2821047137
Email : mail@dide.chan.sch.gr
Ιστοσελίδα: <http://dide.chan.sch.gr>

Προς : ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΕΝΙΑΙΟΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΣ ΤΟΜΕΑΣ Π/ΘΜΙΑΣ
& Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ
ΔΝΣΗ ΣΠΟΥΔΩΝ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚ/ΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ Γ' ΜΑΘΗΤΙΚΩΝ ΘΕΜΑΤΩΝ

Κοιν: ΠΕΡ/ΚΗ ΔΝΣΗ Π/ΘΜΙΑΣ & Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚ/ΣΗΣ
ΚΡΗΤΗΣ

ΘΕΜΑ: Απλοποίηση διαδικασιών κατά την έγκριση σχολικών εκδρομών – μετακινήσεων.

Παρακαλούμε όπως μας επιτραπεί η υποβολή της παρακάτω πρότασης απλοποίησης των διαδικασιών που προβλέπονται από την Υ.Α.129287/Γ210-11-2011 (ΦΕΚ2769/2-12-2011), για την έγκριση σχολικών εκδρομών – μετακινήσεων.

Ο Διευθυντής Δευτεροβάθμιας Εκπ/σης Ν. Χανίων

MSc Μανούσος Μ. Μαραγκάκης
Διοίκησης Επιχειρήσεων

**ΠΡΟΤΑΣΗ ΑΠΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΓΚΡΙΣΗ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΕΚΔΡΟΜΩΝ
– ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΕΩΝ (Υ.Α.129287/Γ210-11-2011 (ΦΕΚ2769/2-12-2011))**

Με την υπουργική απόφαση Υ.Α.129287/Γ210-11-2011 (ΦΕΚ2769/2-12-2011) έγινε ένα σημαντικό βήμα για την αποτελεσματικότερη διεκπεραίωση των σχολικών εκδρομών και μετακινήσεων. Έγινε μια **ολοκληρωμένη ομαδοποίηση** και παρουσίαση όλων των κατηγοριών σχολικών εκδρομών και μετακινήσεων και της διαδικασίας έγκρισης τους καταργώντας παράλληλα ένα σημαντικό αριθμό προηγούμενων διαταγμάτων. Παράλληλα έγινε **μερική αποκέντρωση της διαδικασίας** μεταφέροντας την έγκριση ορισμένων κατηγοριών μετακινήσεων από το κέντρο προς την περιφέρεια.

Παρά τα σημαντικά βήματα που έγιναν, η διαδικασία έλεγχου και έγκρισης παραμένει σχετικά πολύπλοκη και χρονοβόρα και κατά τη γνώμη μας δύναται να απλοποιηθεί εξοικονομώντας υλικούς πόρους και εργατοώρες για το δημόσιο χωρίς σε καμία περίπτωση να επιφέρει επιπτώσεις στην ασφάλεια των μετακινήσεων.

Σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία τα απαραίτητα δικαιολογητικά:

- Υποβάλλονται από το σχολείο στην οικεία Δνση Εκπαίδευσης ή Περιφερειακή Δνση Π/θμιας & Δ/θμιας Εκ/σης (συνήθως σε πόλη άλλου νομού), τα οποία αφού ελεγχθούν
- Διαβιβάζονται στην οικεία Αντιπεριφέρεια ή Περιφέρεια για έγκριση.
- Η έγκριση διαβιβάζεται από την Αντιπεριφέρεια στη οικεία Δνση Εκπαίδευσης και παράλληλα προωθείται στο σχολείο.
- Σε ορισμένες μετακινήσεις η οικεία Δνση Εκ/σης οφείλει εκτός από την αποστολή των δικαιολογητικών προς έγκριση στην Αντιπεριφέρεια να διαβιβάζει σχετική ενημέρωση και στην Περιφερειακή Δνση Π/θμιας & Δ/θμιας Εκ/σης.

Παρατηρούμε δηλαδή ότι **εφαρμόζεται μια διαδικασία που εμπλέκει δύο ή περισσότερες υπηρεσίες** με απασχόληση σημαντικού αριθμού προσωπικού από κάθε μία και απασχόληση μεταφορέα για την διεκπεραίωση **μιας και μόνο διοικητικής πράξης** (έγκριση μετακίνησης)

Με την παρούσα πρόταση μας προτείνουμε ένα νέο τρόπο **απλοποίησης της διαδικασίας** προτείνοντας «τη διεκπεραίωση μίας στάσης» με **σημαντική εξοικονόμηση εργατωρών και αναλωσίμων, χωρίς να επηρεάζεται για κανένα λόγο η ασφάλεια και η ομαλή υλοποίηση της μετακίνησης.**

Ειδικότερα προτείνουμε **να τροποποιηθεί η προαναφερόμενη υπουργική απόφαση και ο έλεγχος και η έγκριση να γίνεται από μία και μόνο υπηρεσία** (την οικεία Δνση Εκπαίδευσης ή Περιφερειακή Δνση Εκ/σης). Παράλληλα το σχολείο να **ενημερώνει άμεσα** άλλες υπηρεσίες όπως Τροχαία, Τμήματα Συγκοινωνιών & Επικοινωνιών των Περιφερειών οι οποίες θα επιμελούνται τους προβλεπόμενους ελέγχους για την ασφαλή μετακίνηση.

Τα **πλεονεκτήματα** της μεθοδολογίας αυτής είναι τα παρακάτω:

- **Ταχύτερη διεκπεραίωση διαδικασίας**

Με την προτεινόμενη διαδικασία δεν απαιτείται πλέον μετά τον έλεγχο δικαιολογητικών από την οικεία Δνση εκπαίδευσης ή Περιφερειακή Δνση Εκπαίδευσης η υποβολή εισήγησης και αναμονή για έγκριση από την οικεία αντιπεριφέρεια. (εμπλοκή 2^{ης} υπηρεσίας). **Μία και μόνο υπηρεσία**, Δνση Εκπαίδευσης ή Περιφερειακή Δνση Εκ/σης εγκρίνει άμεσα τη μετακίνηση. Με τη μεθοδολογία αυτή **τα δικαιολογητικά για έγκριση μπορούν να υποβάλλονται μία εβδομάδα πριν τη μετακίνηση αντί για 13 -20 ημέρες** που προβλέπει το υπάρχον θεσμικό πλαίσιο.

- **Δραματική μείωση εργατωρών** για την έγκριση της μετακίνησης. (Με το υπάρχον θεσμικό πλαίσιο μετά την αποστολή των δικαιολογητικών από τα σχολεία απασχολούνται:

ΤΡΕΧΟΥΣΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ	ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ
1 Το πρωτόκολλο της ΔΔΕ ή ΠΔΕ (παραλαμβάνει και προωθεί τα δικαιολογητικά για έγκριση).	1 Το πρωτόκολλο της ΔΔΕ ή ΠΔΕ (παραλαμβάνει και προωθεί τα δικαιολογητικά για έγκριση στον αρμόδιο υπάλληλο)
2 Ο υπάλληλος διεκπεραίωσης (ελέγχει και συντάσσει εισήγηση)	2 Ο υπάλληλος διεκπεραίωσης (ελέγχει και συντάσσει την έγκριση)
3 Ο Δντής της υπηρεσίας (εγκρίνει – υπογράφει την εισήγηση)	3 Ο Δντής της υπηρεσίας (εγκρίνει και υπογράφει την έγκριση)
4 Ο κλητήρας ή υπηρεσία αποστολής (ταχυδρομείο, courier)	4 Ο κλητήρας ή υπηρεσία αποστολής αποστέλλει την έγκριση στα σχολεία.
5 Το πρωτόκολλο της οικείας Περιφέρειας ή Αντιπεριφέρειας (παραλαμβάνει και προωθεί)	
6 Ο Αρμόδιος υπάλληλος (διεκπεραιώνει την έγκριση της εκδρομής)	
7 Ο αιρετός περιφερειάρχης ή αντιπεριφερειάρχης (εγκρίνει – υπογράφει την έγκριση)	
9 Ο κλητήρας ή υπηρεσία αποστολής (ταχυδρομείο, courier)	
10 Παραλαμβάνει ο αρμόδιος υπάλληλος και προωθεί στα σχολεία και πρωτόκολλο για ξεχρέωση.	

- **Μείωση κόστους αναλωσίμων**

Με την παρούσα μεθοδολογία τα δικαιολογητικά μαζί με την σχετική εισήγηση από την οικεία ΔΔΕ ή ΠΔΕ **αναπαράγονται και διαβιβάζονται** στην οικεία Περιφέρεια. Σε ορισμένες από αυτές ορισμένα αναπαράγονται από τις οικείες Δνσεις Εκπαίδευσης και διαβιβάζονται στην προϊστάμενη Περιφερειακή Δ/ση Εκ/σης. Η προτεινόμενη διαδικασία **δεν απαιτεί πλέον την αναπαραγωγή** αυτή. Επίσης εξαιρείται το κόστος μεταφοράς είτε είναι ταχυδρομικά είτε τηλεπικοινωνιακά έξοδα.

- **Μεγαλύτερη ασφάλεια κατά τη διεκπεραίωση της διαδικασίας**

Αποφυγή φαινομένου αποστολής εκ παραδρομής των δικαιολογητικών σε άλλη υπηρεσία και ελαχιστοποίηση κινδύνου να παραπέσουν τα δικαιολογητικά κατά τη μεταφορά τους από την μία υπηρεσία στην άλλη.

Επίσης προτείνουμε:

- Η **ανάρτηση των προσφορών** για εξεύρεση τουριστικού πρακτορείου ή ΚΤΕΛ να γίνεται άμεσα από τα σχολεία στην ιστοσελίδα τους και να μη μεσολαβεί η οικεία Δνση Εκπαίδευσης.

Αυτό μειώνει το φόρτο εργασίας στις Δνσεις Εκπαίδευσης και την απασχόληση τριών επιπλέον υπαλλήλων (πρωτόκολλο Δνσης Εκ/σης ή υπάλληλο ελέγχου e-mail, υπάλληλο ελέγχου και υπάλληλο που υλοποιεί την ανάρτηση). Στο σημείο αυτό μπορεί να προβλεφτεί να γίνεται άμεσα ανάρτηση σε ιστοσελίδα που θα υποδείξει η Ένωση Τουριστικών Πρακτορείων Ελλάδος με δική της ευθύνη. Τα σχολεία να αποστέλλουν σε αυτή με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο την προκήρυξη εντός νόμιμης προθεσμίας και αυτή στη συνέχεια να μεριμνά με δική της ευθύνη για την ανάρτηση στην ιστοσελίδα της. Η τελευταία πρόταση από τη μία εξασφαλίζει διαφάνεια και αποφυγή παραπόνων από την ένωση τουριστικών πρακτορείων Ελλάδος από την άλλη απελευθερώνει τις Δνσεις Εκ/σης από μια γραφειοκρατική διαδικασία.

- Να θεσπιστούν αυστηρά **αντικειμενικά κριτήρια** αξιολόγησης των προσφορών καθώς επίσης και **ελάχιστες προδιαγραφές ως προς τα ποιοτικά χαρακτηριστικά** που πρέπει να πληρούν. Το υπάρχον εντελώς ασαφές και αόριστο πλαίσιο δεν ευνοεί τη διαφάνεια και την επιλογή της καλύτερης προσφοράς λόγω μη ύπαρξης των κριτηρίων και προδιαγραφών. Να επιτρέπεται στα σχολεία **με ευθύνη κατάλληλης επιτροπής**, εφόσον το επιθυμούν, η **δυνατότητα διαμόρφωσης εναλλακτικής προσφοράς ίδιων ή ανώτερων προδιαγραφών**, ανταγωνιστικής των τουριστικών πρακτορείων ή ΚΤΕΛ υπό την προϋπόθεση (για λόγους διαφάνειας) να έχει κατατεθεί στην επιτροπή αξιολόγησης σφραγισμένη έως τη λήξη υποβολής των προσφορών των προαναφερθέντων φορέων. (Η δυνατότητα αυτή, εκμεταλλεζόμενη τις δυνατότητες του διαδικτύου και των νέων τεχνολογιών, σε πολλές περιπτώσεις θα επιτρέψει μεγάλη μείωση του κόστους προς όφελος των γονέων και μαθητών).
- Να **διευκρινιστεί αν η μέρα αναχώρησης και επιστροφής πρέπει να προσμετράτε** στις μετακινήσεις όταν η αναχώρηση γίνεται αργά το βράδυ και η επιστροφή νωρίς το πρωί (όπως συμβαίνει στις ακτοπλοϊκές γραμμές της Κρήτης). Σας ενημερώνουμε ότι τις μέρες αυτές διεξάγονται κανονικά τα μαθήματα στα σχολεία.
- Να απαλειφθεί από το νομικό πλαίσιο η **υποχρεωτική έναρξη και λήξη της εκδρομής από το σχολείο**. Στις εκδρομές ορισμένων περιοχών (όπως όλα τα νησιά) να υπάρχει η δυνατότητα μια εκδρομή να ξεκινά και να τελειώνει στο αεροδρόμιο ή το λιμάνι της περιοχής, όπου θα γίνεται η μεταφορά και παραλαβή των μαθητών από τους γονείς ή τους κηδεμόνες τους. Αυτό επηρεάζει σημαντικά το κόστος της εκδρομής ιδιαίτερα σε μετακινήσεις μικρών σχολικών μονάδων ή συνήθως μικρών ομάδων σχολικών δραστηριοτήτων. (Ενδεικτικά αναφέρουμε παράδειγμα που 10 μαθητές ομάδας σχολικών δραστηριοτήτων σχολείου της πόλης των Χανίων μεταβαίνει στην Αθήνα. Η παραλαβή των μαθητών από το σχολείο με το λεωφορείο της εκδρομής-μετακίνησης έναντι της μετάβασης τους στο καράβι ή αεροδρόμιο και παραλαβής τους από την Αθήνα με άλλο λεωφορείο εξοικονομεί περίπου 500€ που με αναγωγή ελαφρύνει τις οικογένειες των μαθητών κατά 50€ έκαστη).
- Κατά την υποβολή δικαιολογητικών για έγκριση **αντί υποβολής της πράξης συλλόγου** να υποβάλλεται **σχέδιο εκδρομής – μετακίνησης** σύμφωνα με το προτεινόμενο υπόδειγμα ή κάποιο αντίστοιχο, το οποίο εξασφαλίζει την πληρότητα αναγραφής των αναγκαίων στοιχείων και διευκολύνει την αρμόδια υπηρεσία στην ταχύτερη και ασφαλέστερη διεκπεραίωση της διαδικασίας. Το σχέδιο αυτό εύκολα μπορεί να διαβιβάζεται με FAX ή άλλο τρόπο στις αρμόδιες υπηρεσίες που εμπλέκονται στην ασφαλή διεκπεραίωση της εκδρομής-μετακίνησης (Περιφέρεια, Περιφερειακή Δνση Εκ/σης, Τροχαία κλπ). Το σχέδιο αυτό να αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της πράξης του συλλόγου του σχολείου και να υπογράφεται από το διευθυντή ή το νόμιμο αναπληρωτή του.
- Η πολυήμερη εκδρομή της Γ' Λυκείου Γενικών Λυκείων ή τελευταίας τάξης ΕΠΑΛ ή ΕΠΑΣ μεγάλων σχολείων να **επιτρέπεται ρητά να διασπάται σε δύο η περισσότερες μικρότερου αριθμού μαθητών την ίδια ημερομηνία υλοποίησης**. Για παράδειγμα ένα σχολείο με 150 μαθητές στη Γ' Λυκείου αντί για μια εκδρομή των 150 ατόμων στη Θεσ/κη να μπορεί να υλοποιήσει παράλληλα μια εκδρομή για 80 μαθητές στη Θεσ/κη και μια άλλη για 70 μαθητές στην Κρήτη την ίδια ακριβώς χρονική περίοδο.

- Να είναι υποχρεωτική ή **έκδοση ατομικών αποδείξεων για κάθε μαθητή** και σε συνεργασία με το υπουργείο Οικονομικών να καθοριστεί με ακρίβεια ο τρόπος έκδοσης τους.
- Να προβλεφθεί η δυνατότητα **υλοποίησης μιας εκδρομής-μετακίνησης κατά παρέκκλιση** σε περίπτωση ακύρωσης της λόγω απεργιών, κακοκαιριών και άλλων αστάθμητων παραγόντων. Για παράδειγμα σε μια εκδρομή στη Βουλή που ακυρώθηκε λόγω των παραπάνω παραγόντων σε περίπτωση που η Βουλή δεν μπορεί να δώσει άλλη ημερομηνία στο σχολείο να επιτρέπεται κατά παρέκκλιση να υλοποιήσει την εκδρομή σε άλλη ημερομηνία επισκεπτόμενο άλλα μέρη εξ ίσου σημαντικής εκπαιδευτικής και πολιτιστικής αξίας.
- Να καταργηθεί η διαδικασία ενημέρωσης της ΠΔΕ για τις ημερήσιες και πολυήμερες σχολικές εκδρομές αφού είναι μια διαδικασία χωρίς νόημα.

Χρηματοοικονομικό όφελος για το Ελληνικό Δημόσιο

Ενδεικτικά σας αναφέρουμε σε μια μέσου μεγέθους Δνση εκπαίδευσης όπως η ΔΔΕ Χανίων υποβάλλονται κάθε χρόνο περίπου 300 εκδρομές – μετακινήσεις και άλλοι 300 σχολικοί περίπατοι. Αν λάβουμε υπόψη μας τις αντίστοιχες μετακινήσεις από τις υπόλοιπες Δνσεις Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης της χώρας μας είναι εύκολο να κατανοήσει κανείς τα αποτελέσματα σε εξοικονόμηση χρόνου, υπαλλήλων και αναλωσίμων για το Ελληνικό Δημόσιο ιδιαίτερα στις κρίσιμες οικονομικά μέρες που βρισκόμαστε σήμερα. Ενδεικτικά σας αναφέρουμε ένα πρόχειρο προϋπολογισμό εξοικονόμησης πόρων:

<u>ΕΚΔΡΟΜΕΣ-ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΕΙΣ</u>	500
Αριθμός εκδρομών-μετακινήσεων/Δνση Εκ/σης	
Δνσεις Εκ/σης	115
ΣΥΝΟΛΟ ΕΚΔΡΟΜΩΝ - ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΕΩΝ	57.500

ΕΞΟΙΚΟΝΟΜΗΣΗ ΠΟΡΩΝ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΕΓΚΡΙΣΗ

ΚΟΣΤΗ ΑΝΑ ΕΚΔΡΟΜΗ-ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗ

Εργατώρες	1 ώρα/εκδρομή
Κόστος εργατοώρας (για ένα υπάλληλο ΠΕ βαθμού Ε0)	7,2€
Αναλώσιμα	1€/εκδρομή
Τηλεπικοινωνιακά τέλη/Μεταφορές	0,20€/εκδρομή

ΕΞΟΙΚΟΝΟΜΗΣΗ ΠΟΡΩΝ

Κόστος από εξοικονόμηση εργατωρών	414.000
Κόστος από εξοικονόμηση αναλωσίμων	57.500
Κόστος από εξοικονόμηση τηλεπικοινωνιών/μεταφορών	11.500

ΣΥΝΟΛΟ ΕΞΟΙΚΟΝΟΜΗΣΗΣ ΠΟΡΩΝ (κατά την έγκριση)	483.000
--	----------------

ΕΞΟΙΚΟΝΟΜΗΣΗ ΠΟΡΩΝ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΑΝΑΡΤΗΣΗ

ΚΟΣΤΗ ΑΝΑ ΕΚΔΡΟΜΗ-ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗ

Εργατώρες	0,5 /εκδρομή
Κόστος εργατοώρας (για ένα υπάλληλο ΠΕ βαθμού Ε0)	7,2€

ΕΞΟΙΚΟΝΟΜΗΣΗ ΠΟΡΩΝ

Κόστος από εξοικονόμηση εργατωρών	207.000
-----------------------------------	---------

ΣΥΝΟΛΟ ΕΞΟΙΚΟΝΟΜΗΣΗΣ ΠΟΡΩΝ (κατά την ανάρτηση)	207.000
---	----------------

ΣΥΝΟΛΟ ΕΞΟΙΚΟΝΟΜΗΣΗΣ ΠΟΡΩΝ (Έγκριση – Ανάρτηση)	690.000€
--	-----------------

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1

ΣΧΕΔΙΟ ΕΚΓΡΙΣΗΣ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΕΚΔΡΟΜΗΣ - ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ

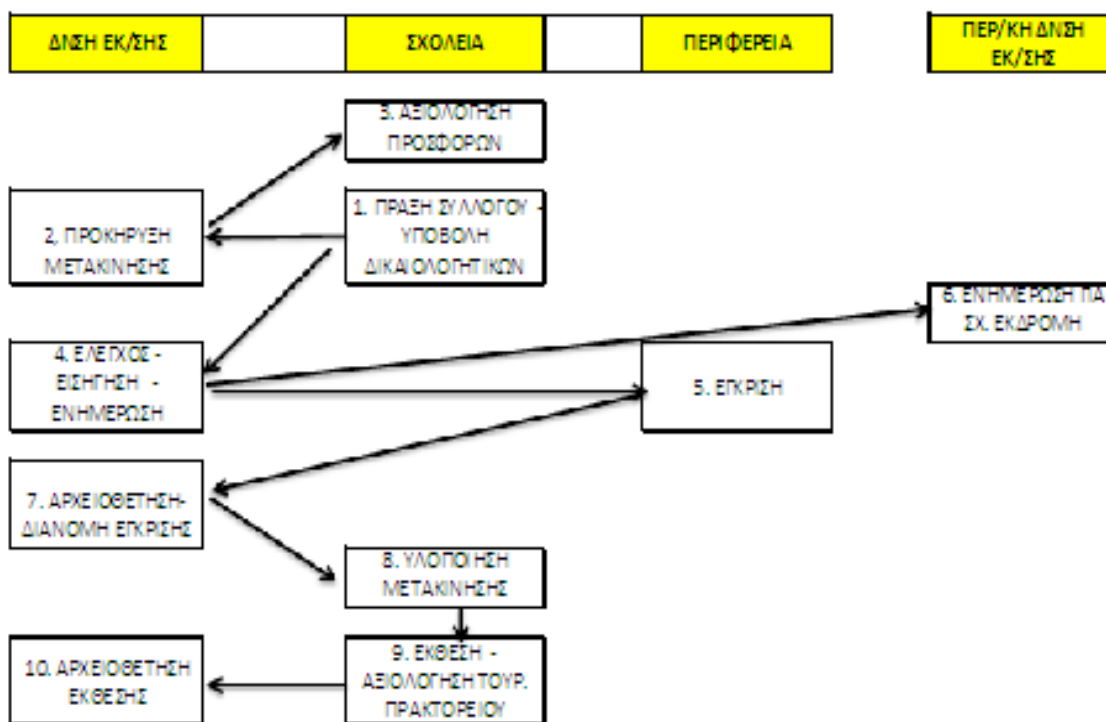
 ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ ΠΕΡ/ΚΗ Δ/ΝΣΗ (ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΧΟΛΕΙΟΥ)	Τόπος Ημερομηνία Α.Π.
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ (εκδρομή, εκπ/κή επίσκεψη, διδ. Επίσκεψη κλπ.)	
ΑΡΙΘ. ΠΡΑΞΗΣ ΣΥΛΛΟΓΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ	
ΕΓΚΡΙΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ (Αν προβλέπεται)	
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΝΑΧΩΡΗΣΗΣ	
ΩΡΑ ΑΝΑΧΩΡΗΣΗΣ	
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΠΙΣΤΡΟΦΗΣ	
ΩΡΑ ΕΠΙΣΤΡΟΦΗΣ	
ΜΕΣΑ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ	1. 2.
ΤΑΞΗ/ΤΑΞΕΙΣ/ΟΜΑΔΑ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ	
ΣΚΟΠΟΣ ΕΠΙΣΚΕΨΗΣ	
ΑΝΑΛΥΤΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΣΚΕΨΗΣ	
ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΑΘΗΤΩΝ	
ΣΥΝΟΛΟ ΜΑΘΗΤΩΝ	
ΤΑΞΗΣ/ΤΜΗΜΑΤΟΣ/ΟΜΑΔΑΣ	
ΠΟΣΟΣΤΟ % (Όπου προβλέπεται)	
ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΚ/ΚΩΝ – ΣΥΝΟΔΩΝ	
ΑΡΧΗΓΟΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ	
ΣΥΝΟΔΟΙ	1. 2. ...
ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ	

Ο Διευθυντής του σχολείου
ΤΣΥ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2

ΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΡΟΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΠΟΛΥΜΕΡΗΣ ΕΚΔΡΟΜΗΣ-ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ & ΕΥΡΩΠΑΙΚΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ

ΡΟΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΜΕ ΤΟ ΥΠΑΡΧΩΝ ΝΟΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ



ΡΟΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΜΕ ΤΟ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟ ΝΟΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

